

## Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach

### **REGULAMIN ZAJĘĆ W RAMACH WAKACYJNEJ AKADEMII KREATYWNOŚCI 27.07. – 07.08.2026 r.**

#### **I. Organizator:**

Organizatorem zajęć jest Gminny Ośrodek Kultury w Pawłowicach.  
Adres: 43-250 Pawłowice ul. Zjednoczenia 67, tel. 32 47 22 570.

#### **II. Cel zajęć :**

Zajęcia zapewniają wypoczynek dla dzieci szkolnych. Zajęcia polegają na organizacji zajęć artystycznych i zabaw integracyjnych.

#### **III. Uczestnicy:**

Uczestnikiem zajęć może być dziecko – mieszkaniec gminy Pawłowice lub uczeń szkoły z terenu gminy Pawłowice –po ukończeniu pierwszej klasy do ukończenia szóstej klasy szkoły podstawowej. Dzieci niebędące mieszkańcami gminy Pawłowice mogą być uczestnikami zajęć w przypadku wolnych miejsc.

#### **IV. Przebieg zajęć:**

1. Zajęcia trwają od 27.07.2026 r. do 07.08.2026 r. od poniedziałku do piątku w godzinach według szczegółowego harmonogramu, stanowiącego załącznik niniejszego regulaminu.
2. Zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem wychowawców – instruktorów GOK.
3. Zajęcia odbywają się w budynku Centrum Kultury przy ul. Zjednoczenia 67, oraz poza tym obiektem według szczegółowego planu zajęć. Dodatkowo, w przypadku wycieczek, w harmonogramie są podane miejsca zbiórki dzieci przed wyjazdem.
4. Organizator zapewnia wszelkie materiały oraz sprzęt niezbędny do przeprowadzenia zajęć, jeden posiłek – drugie śniadanie – oraz wodę niegazowaną/herbatę.
5. Uczestnicy mogą przynosić własne napoje oraz kanapki.
6. Organizator informuje, że podczas trwania Wakacyjnej Akademii Kreatywności będzie utrwalany wizerunek w postaci zdjęć oraz filmów mających na celu udokumentowanie przebiegu wydarzenia. Wybrane materiały zdjęciowe oraz filmowe zostaną wykorzystane w celach informacyjnych oraz promocyjnych i będą podlegały publikacji na stronach internetowych Organizatora.

#### **V. Zapisy i opłaty:**

1. Zapisy na zajęcia odbywają się od 1 czerwca do 10 lipca 2026 r. (lub do wyczerpania miejsc), przy czym do 3 lipca 2026 r. przyjmowane będą wyłącznie zgłoszenia dzieci, które są mieszkańcami bądź uczniami Gminy Pawłowice. Zapisy odbywają się w Gminnym Ośrodku Kultury przy ul. Zjednoczenia 67 w godzinach pracy kasy.
2. Zapisów można dokonać tylko po wypełnieniu przez rodzica karty uczestnika, wybraniu dni, w których dziecko będzie uczestniczyć w zajęciach i dokonaniu opłaty gotówką/kartą w kasie GOK.

Nie rezerwujemy miejsc dla osób z niekompletną dokumentacją i bez wniesionej opłaty. Kasa czynna w poniedziałki, środy, czwartki od 8.00 do 12.00 i od 14.00 do 15.00, we wtorki od 12.00 do 17.00.

3. Liczba miejsc na każdy z dni zajęć jest ograniczona i określona w harmonogramie zajęć. Liczba miejsc zależy od charakteru poszczególnych warsztatów.
4. Każdy dzień zajęć został odrębnie wyceniony, wg załączonego planu.
5. **UWAGA!** W przypadku nieobecności dziecka na zajęciach (nawet jeżeli nieobecność ta spowodowana jest chorobą, kwarantanną bądź izolacją) nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty. Po wybraniu i opłaceniu warsztatów nie ma możliwości zmiany wybranych dni.

#### **VI. Odpowiedzialność organizatora:**

1. Organizator nie odpowiada za rzeczy zgubione przez dzieci w czasie zajęć oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez inne dzieci. Za powyższe odpowiadają rodzice.
2. Organizator zaleca, aby uczestnicy nie przynosili na zajęcia cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (biżuteria, telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach, gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn pogodowych lub innych niezależnych od organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w przypadku niewystarczającej liczby chętnych.
5. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia rodziców/opiekunów o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych dziecka.

#### **VII. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych rodziców/ opiekunów prawnych oraz uczestników Wakacyjnej Akademii Kreatywności jest organizator, tj. **GMINNY OŚRODEK KULTURY W PAWŁOWICACH**, ul. Zjednoczenia 67, 43-250 Pawłowice – dalej zwany „Administratorem”.
2. Kontakt z Administratorem: tel. 32 47 22 570, e-mail: gokpawlowice@hoga.pl
3. Identyfikacyjne dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w celu zapewnienia uczestnikowi zajęć właściwej opieki oraz bezpieczeństwa w czasie ich trwania , a także zrealizowania programu zajęć na podstawie art.6 ust.1 lit b) Rozporządzenia ogólnego o ochronie danych (dalej: RODO) w związku z akceptacją Regulaminu poprzez przystąpienie.
4. Dane osobowe dotyczące informacji zawartych w pkt. 4 Karty Uczestnika oraz przetwarzanie wizerunki następuje na podstawie wyrażonej w pełni świadomie oraz dobrowolnie zgody.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze lub w przypadku wizerunku będą przetwarzane do ustania celu lub cofnięcia zgody.
6. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Dane będą przekazywane innym odbiorcom wyłącznie w przypadku wystąpienia obowiązku prawnego. Dane nie są przekazywane do państw trzecich.

9. Podanie identyfikacyjnych danych osobowych jest warunkiem koniecznym udziału dziecka w zajęciach, zaś dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie oraz rozwoju psychofizycznym rodzic podaje w pełni dobrowolnie, jednak konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości sprawowania właściwej opieki nad dzieckiem przez Organizatora zajęć.
10. Osoba, której dane dotyczą może kierować pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Gminnego Ośrodka Kultury w Pawłowicach, a także przysługujących w związku z tym uprawnień, do Inspektora ochrony danych (IOD) w Gminnym Ośrodku Kultury w Pawłowicach za pomocą adresu email: [iod@gok.pawlowice.pl](mailto:iod@gok.pawlowice.pl)

#### **VIII. Odpowiedzialność instruktorów/wychowawców:**

1. Instruktor ma obowiązek zapoznać się z kartami uczestników zajęć.
2. Instruktor w godzinach zajęć ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa, pilnowania uczestników i niepozostawiania ich bez opieki.
3. Instruktor ma obowiązek poszanowania godności każdego uczestnika zajęć.
4. Po zakończeniu dnia zajęć instruktor ma obowiązek dostarczyć do biura GOK listę obecności uczestników z danego dnia.

#### **IX. Odpowiedzialność rodziców:**

1. Rodzice są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć na miejsce zbiórki określone w harmonogramie i informowania o tym fakcie instruktora prowadzącego zajęcia.
2. Rodzice są odpowiedzialni za wyposażenie dziecka w odpowiedni strój i sprzęt zaznaczone w szczegółowym planie zajęć.
3. W przypadku zapisania dziecka z zaburzeniami ruchowymi lub zaburzeniami interakcji społecznej rodzic zobowiązuje się do zapewnienia dodatkowej opieki nad dzieckiem i poniesienia kosztów biletów wstępu opiekuna we własnym zakresie.
4. W przypadku braku poinformowania o zaburzeniach wymienionych w punkcie IX/3 dziecko zostanie skreślone z listy uczestników zajęć bez zwrotu opłaty.

#### **X. Odpowiedzialność uczestników:**

1. Uczestnicy mają prawo do udziału w zajęciach podczas dni, na które zostali zapisani oraz uzyskania niezbędnej pomocy od instruktorów/wychowawców.
2. Uczestnicy mają obowiązek wykonywać polecenia instruktorów/wychowawców, przestrzegać regulaminu, dbać o czystość i porządek, przestrzegać zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować wychowawcę. Okazywać szacunek wychowawcom oraz innym uczestnikom, dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach.
3. Uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od grupy oraz niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych.
4. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie i niewykonywanie poleceń wychowawców oraz nieprzestrzeganie regulaminu spowoduje następujące konsekwencje: upomnienie przez wychowawcę, zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych.